



Abfallberatung und VKS

UmweltberaterInnen-Tagung
Telfs, 28.06.2018

Dipl.-Ing. Andreas Pertl

Koordination der Information der Letztverbraucher



Grundlage

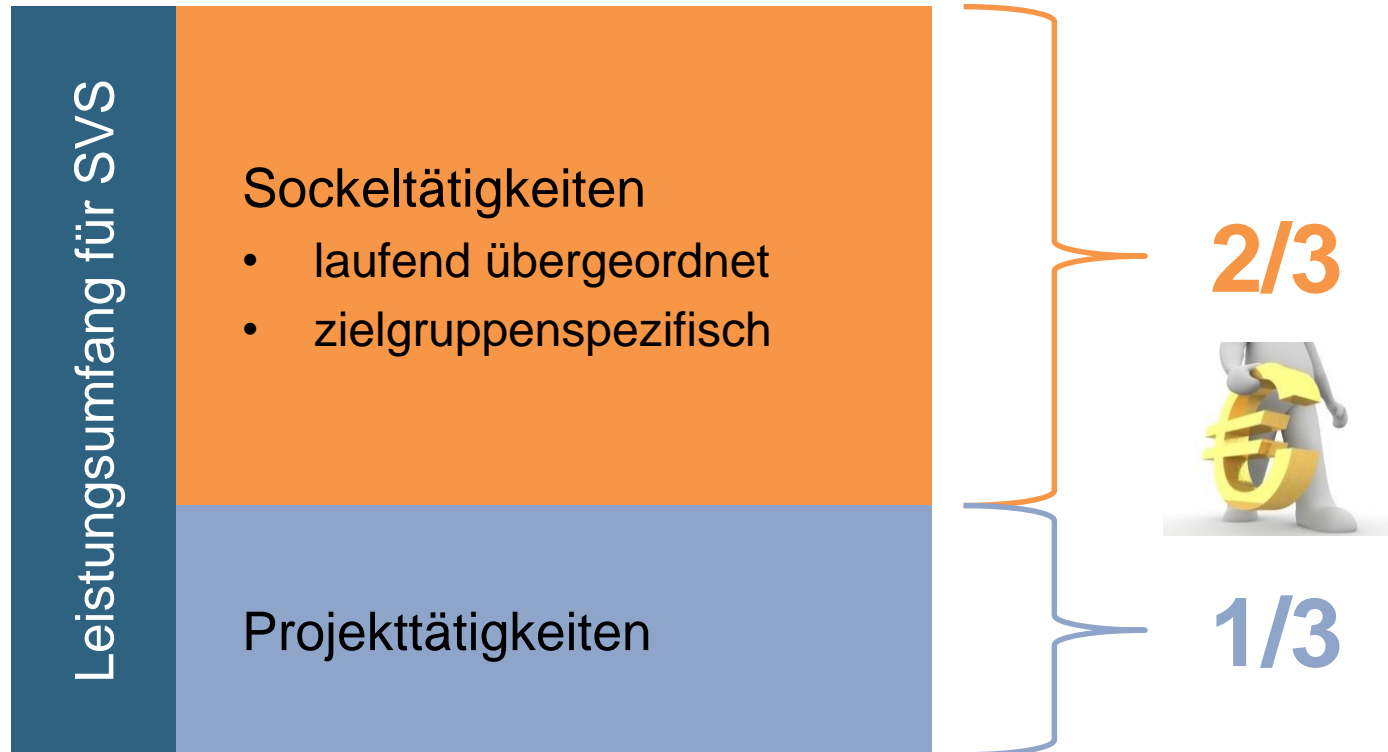
- Öffentlichkeitsarbeitskonzept der VKS (jährlich aktualisiert)

Inhalt des Öffentlichkeitsarbeitskonzepts 2018

- Ziele und Grundsätze
- Finanzielle Abgeltung der kommunalen Abfallberatung
- Kommunale Abfallberatung
 - Tätigkeitsbereiche der kommunalen Abfallberatung
 - Schwerpunkte für die Projektstätigkeit 2018
 - **Qualitätssicherung und Kontrolle der Mittelverwendung**
- AbfallberaterInnen-Schulungen
- Sonderprojekte zur Letztverbraucherinformation
- Informationen für die Letztverbraucherinformation

Kommunale Abfallberatung

Tätigkeitsbereiche für die SVS



Sockeltätigkeiten

- Laufende übergeordnete Tätigkeiten
 - Aufbereitung und Weitergabe der relevanten Basisinformationen
 - persönliche Weiterbildung zu den Themen Abfallwirtschaft, Ökologie, Öffentlichkeitsarbeit und Pädagogik
 - administrative Tätigkeiten zur Abwicklung der Letztverbraucherinformation mit den SVS
- Sockeltätigkeiten (zielgruppenspezifisch)
 - Beratungstätigkeiten bei unterschiedlichen Zielgruppen (z. B. Bildungseinrichtungen, Kleingewerbe ...)
 - Medienarbeit
 - Koordinationstätigkeiten im Rahmen der Zusammenarbeit mit lokalen Entsorgern
 - Informationsarbeit bei Multiplikatoren

Projektaktivitäten

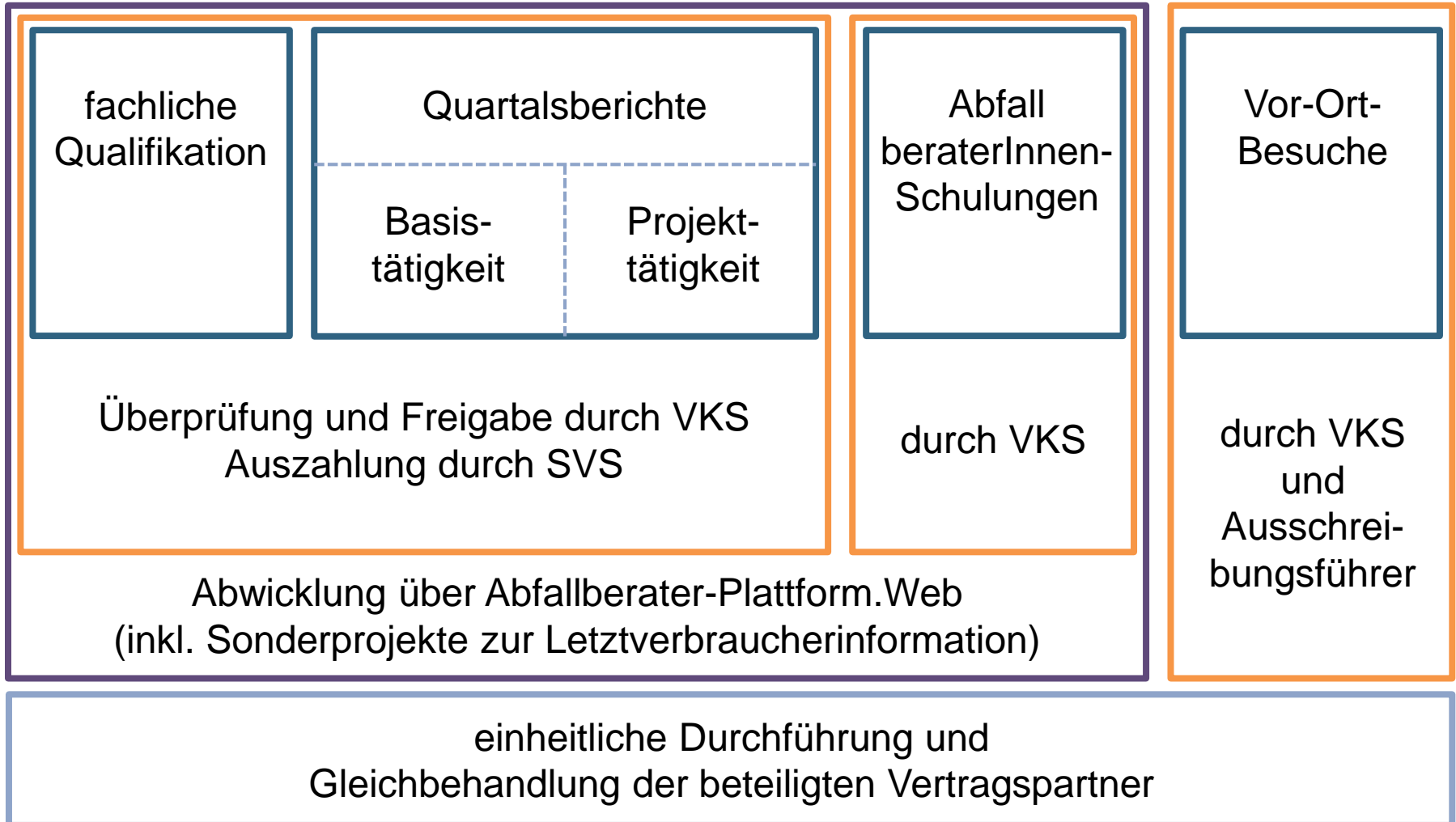
Schwerpunkte und Ziele 2019

- Öffentlichkeitsarbeit für Vorschul- und Volksschulkinder
- Erwachsenenbildung
 - gezielte Öffentlichkeitsarbeit für ausgewählte MultiplikatorInnen
- Verbesserung der getrennten Sammlung in Wohnhausanlagen
- Sinnvoller Einsatz von Verpackungen zur Vermeidung von Lebensmittelabfällen

Mögliche Maßnahme bei allen Schwerpunkten:

Mitarbeit bei überregionalen Arbeitsgruppen / Projekten zur Erstellung bzw. Durchführung von themenbezogenen Unterlagen, Konzepten, Kampagnen ...

Qualitätssicherung und Kontrolle der Mittelverwendung



Abfallberater-Plattform.Web (AB-P.Web)

Rollen und Aufbau (I)



- Zugang über die Website der VKS
- Layout ähnlich dem Anfallstellenregister



aktueller Vertragspartner:

TEST-SYSTEM

Test - Vertragspartner

aktueller Benutzer: abfallvermeidung@vksgmbh.at

VERTRAGSPARTNER

PERSONENÜBERSICHT

MEINE DATEN

SCHULUNGEN

▶ **TÄTIGKEITEN**

SONDERPROJEKTE

DOWNLOAD

PASSWORT ÄNDERN

ABMELDEN

Tätigkeitsberichte für das Jahr 2018 ▼

Quartal ▼	Ersteinreichung am	nachgereicht am	Freigabe am	%-Satz	Anz. Dok.	Status	Aktion
4/2018	27.03.2018 um 11:03	27.03.2018 um 11:05	27.03.2018 um 11:06	100,0	2	ABGESCHLOSSEN	
3/2018	27.03.2018 um 09:38	27.03.2018 um 10:36	27.03.2018 um 10:37	100,0	2	ABGESCHLOSSEN	
2/2018	20.03.2018 um 12:47	20.03.2018 um 13:05	20.03.2018 um 13:09	100,0	3	ABGESCHLOSSEN	
1/2018	02.02.2018 um 12:39	05.02.2018 um 11:32	05.02.2018 um 11:32	100,0	1	ABGESCHLOSSEN	

[NEUER TÄTIGKEITSBERICHT](#)

© VKS Verpackungskoordinierungsstelle gemeinnützige GmbH, Mariahilfer Straße 84/TOP30, 1070 Wien, +43 1 9969668 0, abfallberatung@vks-gmbh.at, www.vks-gmbh.at, [Impressum](#)

Abfallberater-Plattform.Web (AB-P.Web)

Rollen und Aufbau (II)



- Personenbezogener Aufbau
 - Nutzer ist eine natürliche Person mit unterschiedlichen Rollen

- VKS
 - Administration
 - Prüfung und Freigaben
 - Auswertungen

- Sammel- und Verwertungssysteme
 - generelle Ansichtsrechte
 - Auswertungen

Abfallberater-Plattform.Web (AB-P.Web)

Rollen und Aufbau (III)



- Ansprechpersonen = Vertreter/Bevollmächtigte des Vertragspartners
 - Datenverwaltung des Vertragspartners (z. B. Anlegen neuer Abfallberater und Ansprechpersonen ...)
 - Abgabe der Tätigkeitsberichte und Einreichen von Sonderprojekten
 - An- und Abmelden von Schulungen
- AbfallberaterInnen
 - Verwaltung der eigenen Daten (z. B. fachliche Qualifikation ...)
 - An- und Abmelden von Schulungen
- **AbfallberaterIn kann auch gleichzeitig Ansprechperson sein**
- Ansprechperson/AbfallberaterIn kann für mehrere Vertragspartner tätig sein

Abfallberater-Plattform.Web

Registrierung von neuen Personen im Regelbetrieb



- Nominierung durch die Ansprechperson des Vertragspartners
 - Eingabe der Kontaktdaten der neuen Person (AbfallberaterIn/Ansprechperson)
 - Hochladen von Nachweisen für die fachliche Qualifikation bei AbfallberaterInnen
- Überprüfung der Angaben und fachlichen Qualifikation durch die VKS
 - Anforderungen entsprechend dem GK-Vertrag
- Übermittlung eines Links zur Registrierung an die Ansprechperson bzw. AbfallberaterIn des Vertragspartners
 - neues Passwort
 - Prüfung der Daten und Bestätigung
 - Registrierung der Ansprechperson ist abgeschlossen

Abfallberater-Plattform.Web

Funktionalitäten (I)



Ansprechperson

- Vertragspartner
- **Personenübersicht**
- Meine Daten
- Schulungen
- **Tätigkeitsberichte**
- **Sonderprojekte**
- Download
- Passwort ändern
- Abmelden

AbfallberaterIn

- Vertragspartner
(nur Ansichtsrechte)
- Meine Daten
- Schulungen
- Download
- Passwort ändern
- Abmelden

Jeweils ein „Tab“ pro Vertragspartner

Abfallberater-Plattform.Web

Funktionalitäten (II)

- Daten Vertragspartner
 - Anzeige und Bearbeitung von Name, Adresse ...
- **Personen**
 - Übersichtsliste aller Personen des Vertragspartners
 - Kennzeichnung der Rolle und des Status
 - Bearbeitung der Daten zu den Personen
 - Neuanlage von Ansprechperson/AbfallberaterIn
- **Meine Daten**
 - Anzeige und Bearbeitung der Stammdaten des eingeloggten Anwenders
 - Anzeige und Ergänzung von Qualifikationsnachweisen bei AbfallberaterInnen

Abfallberater-Plattform.Web

Funktionalitäten (III)



- **Tätigkeitsberichte**
 - Liste der bisherigen und aktuellen Tätigkeitsberichte
 - Periode
 - Status, Datum der Einreichung und Kontrolle
 - Prozentsatz der Freigabe zur Verrechnung
 - Anlage eines neuen Tätigkeitsberichts
 - vorausgefüllte Datenfelder (z. B. Quartal, Partnernummer, Sammelregion ...)
 - Änderungen nur bis zum Versand an die VKS
 - Nachbearbeitung bei Rückweisung durch die VKS möglich
 - Freigabe durch die VKS inklusive Angabe des Prozentsatzes für die Verrechnung mit den SVS
 - schriftliche Begründung durch die VKS bei etwaiger Reduktion
 - Rückweisung bei Unklarheiten oder fehlenden Inhalten
 - Erinnerungsmails bei Säumnis

Abfallberater-Plattform.Web

Funktionalitäten (IV)



- **Tätigkeitsberichte – Inhalt**

- Angaben zum Aufwand (Stunden pro Monat/Woche) direkt im Web-Formular
 - laufende übergeordnete Sockeltätigkeit
 - Sockeltätigkeit
 - Projektstätigkeit
- Hochladen des Quartalsbericht als ***.pdf**
 - kurze Erläuterung der Situation vor Ort (Verband/Gemeinde)
 - Dokumentation von durchgeführten Sockeltätigkeiten
 - Dokumentation von durchgeführten Maßnahmen zur Projektstätigkeit
 - Vorlage abrufen durch Klick auf „Berichtsvorlage für Tätigkeitsberichte“

Abfallberater-Plattform.Web

Funktionalitäten (V)



- **Sonderprojekte**
 - Liste aller bisherigen und laufenden Sonderprojekte
 - Bezeichnung des Sonderprojekts, Projektlaufzeit, Status
 - Anlage eines neuen Sonderprojekts
 - Hochladen von Einreichunterlagen
 - Prüfung durch die VKS
 - Projekte \leq 5.000 EUR – Freigabe direkt durch die VKS
 - Projekte $>$ 5.000 EUR – Freigabe nach Abstimmung mit den SVS (Mai und November)
 - Zusage/Ablehnung erfolgt schriftlich durch die VKS
 - Leistungsnachweis
 - Hochladen entsprechender Dokumente und Absenden an die VKS
 - Nachbearbeitung nach Rückweisung durch die VKS möglich
 - Mitteilung der Summe für die Verrechnung mit der VKS

Abfallberater-Plattform.Web

Funktionalitäten (VI)



- **Sonderprojekte - Inhalt**
 - Einreichung von Sonderprojekten zu folgenden Inhalten:
 - Aufgaben gemäß § 20 VerpackVO sowie insbesondere zu den Schwerpunkten der Projektstätigkeit des Öffentlichkeitsarbeitskonzeptes
 - Informationstätigkeiten im Rahmen von Modellversuchen zur Sammelsystementwicklung oder -umstellung unter Einhaltung von § 20 VerpackVO
 - **WICHTIG:**
 - Bei Maßnahmen hinsichtlich Öffentlichkeitsarbeit oder Bewusstseinsbildung darf KEIN Logo eines SVS benutzt werden.
 - Bei Sammelsystemumstellungen: Abstimmung vor der Einreichung mit dem Ausschreibungsführer

Abfallberater-Plattform.Web

Funktionalitäten (VII)



- Schulungen
 - Liste aller bisherigen und aktuellen Schulungen
 - Veranstaltungsort und -dauer
 - Anmeldezeitraum und Anzahl noch offener Plätze
 - Informationen zur Veranstaltung
 - Anmeldung und Abmeldung
 - Anmeldung nach Bestätigen einer Sicherheitsabfrage
 - Anmelden bei allen Terminen möglich – „First come, first serve“
 - Abmelden nur mit Begründung möglich
 - **WICHTIG:**
 - Aussetzen der Zahlung von Letztverbrauchentgelten bei unbegründetem Fernbleiben innerhalb des vorgegebenen Intervalls laut GK-Vertrag

Abfallberater-Plattform.Web

Funktionalitäten und Start



- **Download-Bereich**
 - Unterstützende Tools
 - Öffentlichkeitsarbeitskonzept
 - Trennanleitungen
 - Formulare
 - sonstige Informationen zur Sammlung und Verwertung von Verpackungen

Abfallvermeidungs-Förderung der SVS

- Jeweils 2 Ausschreibungen pro Jahr
 - Einreichschluss: April und Oktober
- Alle Unterlagen unter:
<http://www.vks-gmbh.at/abfallvermeidungs-foerderung.html>
 - aktuelle Ausschreibungen und Förderschwerpunkte
 - Einreich- und Abrechnungsunterlagen
 - Informationen zu laufenden und abgeschlossenen Projekten
- Auswahl der zu fördernden Projekte durch eine unabhängige Jury
- Projekt-Check durch die VKS
 - gewissenhaftes Ausarbeiten der Vorlagen
 - möglichst genaue Kostenkalkulation

Abfallvermeidungs-Förderung
der österreichischen
Sammel- & Verwertungssysteme
für Verpackungen

rethinkrefusereducer
rethinkrefusereducer
rethinkrefusereducer



Vielen Dank für Ihre Aufmerksamkeit!

Ansprechpartner bei der VKS:

Dipl.-Ing. Andreas Pertl

Mariahilfer Straße 84/TOP 30

1070 Wien

Tel. +43 1 9969668-16

andreas.pertl@vks-gmbh.at

www.vks-gmbh.at